

Управление образования администрации г. Кемерово
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 28
«АБВГДейка – детский сад в честь святых равноапостольных Кирилла и Мефодия»
(МБДОУ № 28 «АБВГДейка»)

650066, город Кемерово, пр. Притомский, д. 7/7, detsadkem-citi@mail.ru

Принято:
на педагогическом Совете
учреждения
протокол № 3 от «25» 03 2019 г.

Утверждаю:
заведующая МБДОУ № 28
«АБВГДейка»
О.В. Салтыкова
приказ № 60-01 от «26» 03 2019 г.



Согласовано:
Председатель родительского
комитета В.В. Вавилова Вавилова К.М.
Протокол № 31
От «07» 05 2019 г.

Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 28 «АБВГДейка-детский сад в честь святых равноапостольных Кирилла и Мефодия» (далее ДОУ) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации") (п.3 части 1 статьи 34);
- Приложениями к рекомендациям письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» (п.19.34);
- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013г. № 1155;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (далее – СанПиН), утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

- Уставом МБДОУ № 28 «АБВГДейка».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана ДОУ (далее – ИУП).

1.3. Под ИУП в ДОУ понимается учебный план, обеспечивающий освоение Основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. ИУП является составной частью ООП ДО и призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;

- обеспечить освоение ООП ДО детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

1.5. ИУП реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном ФГОС дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН -2.4.1.3049-13.

1.6. ИУП разрабатывается и утверждается в ДОУ после мониторинга, проводимого с воспитанниками в начале учебного года.

1.7. При разработке ИУП участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС дошкольного образования, основанного на совокупности образовательных областей, обеспечивающих разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;

- познавательное развитие;

- речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.7. Условия реализации ИУП дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации ООП ДО, установленным ФГОС дошкольного образования.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Целью настоящего Положения является обеспечение реализации права воспитанников в ДОУ на обучение по ИУП.

2.2. Задачи настоящего Положения:

- определение основных организационных механизмов, реализуемых в ДОУ для обучения по ИУП;
- обеспечение возможности обучения по ИУП на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями;
- обеспечение соответствия ИУП требованиям ФГОС дошкольного образования;
- определение ответственности педагогических работников ДОУ при обучении воспитанников по ИУП.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕХАНИЗМЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ЦЕЛЯХ ОБУЧЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В ДОУ

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в ДОУ с целью соблюдения права воспитанников на обучение по ИУП относятся:

- разработка ООП ДО, включающей в качестве механизма ее реализации ИУП;
- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по ИУП;
- выявление особенностей развития и образовательных потребностей воспитанников, определяющих необходимость разработки ИУП;
- разработка индивидуального учебного плана;
- организация обучения по ИУП в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- работа с педагогическим коллективом ДОУ по освоению технологии разработки и реализации ИУП.

4. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДЕЙСТВИЙ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

4.1. Родители (законные представители) воспитанников информируются педагогами о возможности обучения воспитанника по ИУП в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

4.2. На основании полученной информации педагоги совместно разрабатывают ИУП, осуществляют выбор форм работы с ребенком, соответствующих содержанию ООП ДО, для включения в ИУП.

4.3. Выбор содержания и форм работы с ребенком для включения в ИУП, осуществляется с учетом личностных особенностей воспитанника.

4.4. Индивидуальный учебный план согласовывается на педагогическом Совете ДОУ, с родителями (законными представителями) и утверждается руководителем ДОУ.

4.5. Конкретные сроки разработки ИУП устанавливаются приказом руководителя ДОУ.

4.6. Все изменения и дополнения, вносимые в ИУП в течение учебного года согласовываются ответственным лицом за координацию работы по составлению и реализации ИУП и (или) иным лицом, имеющим соответствующие полномочия, должны пройти соответствующие процедуры, предусмотренные настоящим Положением и утверждаться приказом по образовательной организации "О внесении изменений и (или) дополнений в ИУП воспитанников ДОУ".

5. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ИУП

5.1. Реализация ИУП осуществляется в рамках Учебного плана ДОУ в соответствии с расписанием, отвечающим совокупному объему учебной нагрузки и свободной деятельности воспитанников с учетом требований СанПиН.

6. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИУП.

6.1. Финансовое обеспечение ИУП осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации ООП ДО.

6.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации ИУП, осуществляется согласно учебной нагрузке (тарификации).

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за разработку и реализацию ИУП несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Ответственным лицом за координацию работы по разработке и реализации ИУП в ДОУ является старший воспитатель либо, при его отсутствии, педагогический работник, назначенный приказом руководителя учреждения. Ответственный за координацию по разработке и реализации ИУП обеспечивает:

- организацию работы в ДОУ по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения воспитанников по ИУП;
- организацию работы с педагогами ДОУ по разработке и реализации ИУП в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- контроль за разработкой и реализацией ИУП;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации ИУП в ДОУ;
- организацию методического обеспечения по вопросам разработки и реализации ИУП;
- анализ работы в ДОУ по вопросам разработки и реализации ИУП и представление его результатов администрации ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников;
- решение иных вопросов, связанных с разработкой и реализацией ИУП в ДОУ.

7.3. Руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- Уставом ДОУ и принятыми локальными, нормативными актами;
- приказами и распоряжениями руководителя ДОУ;
- настоящим Положением.